

TECHNIQUES D'ADMINISTRATION ET DE GESTION

EN TANT QUE PERSONNE DIPLÔMÉE DE CE PROGRAMME, TU JOUERAS UN RÔLE PIVOT DANS LES ORGANISATIONS, ET CE, TANT AU NIVEAU DE LA GESTION QUE DE LA COMPTABILITÉ. COMME TECHNICIEN OU TECHNICIENNE, TU TE VERRAS CONFIER, ENTRE AUTRES, DE NOMBREUSES TÂCHES ADMINISTRATIVES DONT LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES, LES ACHATS, LA FINANCE ET LE MARKETING.

C'EST POUR TOI SI...

- Tu aimes gérer des projets et travailler en équipe.
- Tu veux mettre ta créativité à profit.
- Tu as des aptitudes et un intérêt pour le calcul et la comptabilité.
- Tu as le sens de la planification et de l'organisation.
- Tu t'intéresses à la gestion d'entreprise dans toutes ses sphères d'activité.

NOS ATOUTS

- **ENTREPRISE-ÉCOLE : EXPÉRIENCE ENTREPRENEURIALE** grâce à un apprentissage dans l'action et la pratique
- **QUATRE MICRO-STAGES D'OBSERVATION** durant les deux premières années
- **STAGE DE HUIT SEMAINES EN ENTREPRISE** avec possibilité à l'international
- **SESSION D'ÉTUDES EN FRANCE POSSIBLE**
- **VOYAGE PÉDAGOGIQUE, PLUSIEURS VISITES D'ENTREPRISES ET CONFÉRENCES**
- **CLASSES D'APPRENTISSAGE ACTIF ET COLLABORATIF**
- **PARCOURS AVEC MATHÉMATIQUES POSSIBLE ET INTÉGRÉ À TON CHEMINEMENT RÉGULIER** (pour passerelle DEC-BAC)

PRÉALABLES

- Répondre aux conditions d'admission au collégial

PERSPECTIVES D'AVENIR

UNIVERSITÉ

DEC-BAC*

UNIVERSITÉ LAVAL - Administration des affaires
BISHOP'S - Administration des affaires
UQAR - Administration et Sciences comptables
UQAT - Administration

PASSERELLES ET RECONNAISSANCE D'ACQUIS*

UNIVERSITÉ LAVAL - Actuariat, Agroéconomie, Agronomie, Sciences de la consommation et Statistique
UQAC - Administration | UQTR - Loisir, culture et tourisme
UQAM - Administration, Gestion des ressources humaines et Sciences comptables

** En réévaluation avec le nouveau programme*

MARCHÉ DU TRAVAIL

TECHNICIEN EN ADMINISTRATION OU EN COMPTABILITÉ | TECHNICIEN EN GESTION | ENTREPRENEUR (AUTONOME) | REPRÉSENTANT COMMERCIAL | TECHNICIEN À LA PAIE | RESPONSABLE AUX COMPTES RECEVABLES OU PAYABLES | ADJOINT AUX RESSOURCES HUMAINES | PRÉPOSÉ AUX ACHATS | AGENT DE VÉRIFICATION | AGENT ADMINISTRATIF
AGENT DE GESTION FINANCIÈRE

GRILLES DE COURS

LA POCATIÈRE

SESSION 1 (AUTOMNE)

Écriture et littérature	2	2	3
Philosophie et rationalité	3	1	3
Activité physique et santé	1	1	1
Anglais (selon le niveau)	2	1	3
États financiers	2	2	2
Environnement de l'entreprise	2	2	2
Stratégie marketing	2	1	2
Outils informatiques	2	2	1

THÉORIE
LABORATOIRE
ÉTUDE

28 H
DE COURS

SESSION 2 (HIVER)

Littérature et imaginaire	3	1	3
L'être humain	3	0	3
Activité physique et efficacité	0	2	1
Cours complémentaire I	3	0	3
Cycle comptable	2	2	2
Droit des affaires	2	1	2
Approvisionnement	2	1	2
Communication en marketing	1	2	2
Ressources humaines	2	2	2

29 H
DE COURS

SESSION 3 (AUTOMNE)

Littérature québécoise	3	1	4
Anglais propre au programme	2	1	3
Cours complémentaire II	3	0	3
Cycle de la paie	1	2	2
Logiciel comptable I	2	2	2
Décisions financières	1	2	2
Analyse de coûts	1	2	2
Logistique	2	1	2
Expérience client	2	1	2

29 H
DE COURS

SESSION 4 (HIVER)

Communication publique	2	2	2
Opérations comptables	2	2	2
Fiscalité des particuliers	2	1	2
Finance I	2	2	2
Management	3	2	2
Interactions professionnelles	1	2	2
Simulation de gestion	1	2	2
Anglais des affaires	2	1	2

29 H
DE COURS

SESSION 5 (AUTOMNE)

Activité physique et autonomie	1	1	1
Éthique et politique	3	0	3
Comptabilité spécialisée	1	2	2
Contrôle interne	2	1	2
Finance II	1	2	2
Gestion de projets	2	3	2
Commerce international	2	1	2
Gestion d'équipes	2	1	2
Expériences de gestion	1	2	2

28 H
DE COURS

SESSION 6 (HIVER)

Certification	1	2	1
Logiciel comptable II	1	2	2
Fiscalité des travailleurs autonomes	1	2	1
Coût de revient	1	2	2
Gestion des stocks	1	2	2
Stage / Projet	1	10	5

26 H
DE COURS

Notes : Cette répartition des cours n'est présentée qu'à titre indicatif. Vous pouvez consulter le site internet pour la description des cours

UNE ENTREPRISE-ÉCOLE AU COEUR DE TA FORMATION

DÉCOUVRE
L'ENTREPRISE-ÉCOLE



DES QUESTIONS ?

CAMPUS DE MONTMAGNY

JEAN-FRANÇOIS NOËL
418 248-7164, POSTE 3103
JNOEL@CECM.CA

CAMPUS DE LA POCATIÈRE

LINE GIGAUT
418 856-1525, POSTE 2217
INFOSCOLAIRE@CEGEPLAPOCATIERE.QC.CA

CAMPUS DU TÉMISCOUATA

ÉDITH SAINT-AMAND
418 854-0604, POSTE 5001
EDITH.SAINTAMAND@CECTEMISCOUATA.CA

EN SAVOIR PLUS

cegeplapocatiere.qc.ca